



EMPLEO FACIL

INSTRUCTIVO DE ACCESO

Página web
Empleo Fácil



Instructivo de acceso a la página empleo fácil

En el siguiente instructivo aprenderá a crear una cuenta, crear una oferta laboral y acceder a la base de datos de los estudiantes de ICP para agilizar su búsqueda de candidatos.

Registro de la pagina

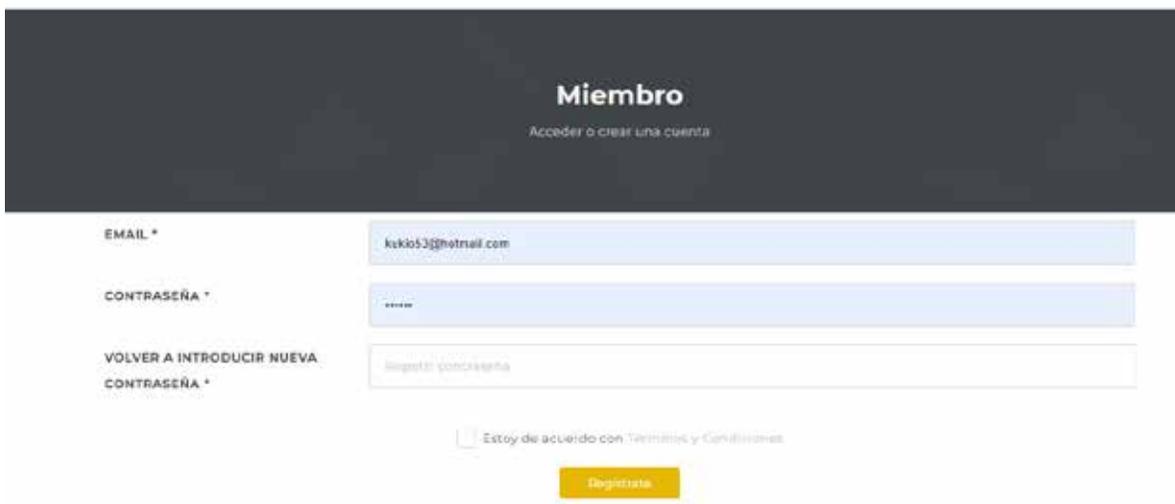
Para acceder a la pagina debe ingresar a empleofacil.cl.



Luego debe ingresar a regístrate como indica la siguiente imagen.



Al presionar en el botón regístrate cambiará a un formulario en la cual consta de tres campos como indica en la siguiente imagen.



The image shows a registration form titled "Miembro" with the subtitle "Acceder o crear una cuenta". The form contains three input fields: "EMAIL *", "CONTRASEÑA *", and "VOLVER A INTRODUCIR NUEVA CONTRASEÑA *". The first field contains the email "kskio53@hotmail.com", the second field contains masked characters "*****", and the third field contains the text "Reingresa contraseña". Below the fields is a checkbox labeled "Estoy de acuerdo con Términos y Condiciones" and a yellow "Regístrate" button.

Email: debe ser un correo verdadero ya que se enviará un email de validación.

Contraseña: Lo ideal seria una contraseña que no sea vulnerable

Volver a introducir nueva contraseña: tiene que ser la misma contraseña que colocó en el campo anterior.

Termino y condiciones: es obligatorio leerlo y aceptarlo si quiere seguir con el proceso de registro.



EMPLEO FACIL

Una vez finalizado el registro le llegará un correo de confirmación (si no aparece en su bandeja de entrada revise en correo no deseados o spam.) como se indica en la siguiente imagen



Una vez que active su cuenta lo enviará a crear su perfil de empresa que como indica la siguiente imagen

Su Email ha sido verificado. El registro se ha completado.

Editar perfil de empresa

NOMBRE DE EMPRESA *

DESCRIPCIÓN EMPRESA Visual HTML

B *I*

Empres con una amplia trayectoria en logistica y transporte.

RUT EMPRESA

TELEFONO CONTACTO

CORREO ELECTRONICO *

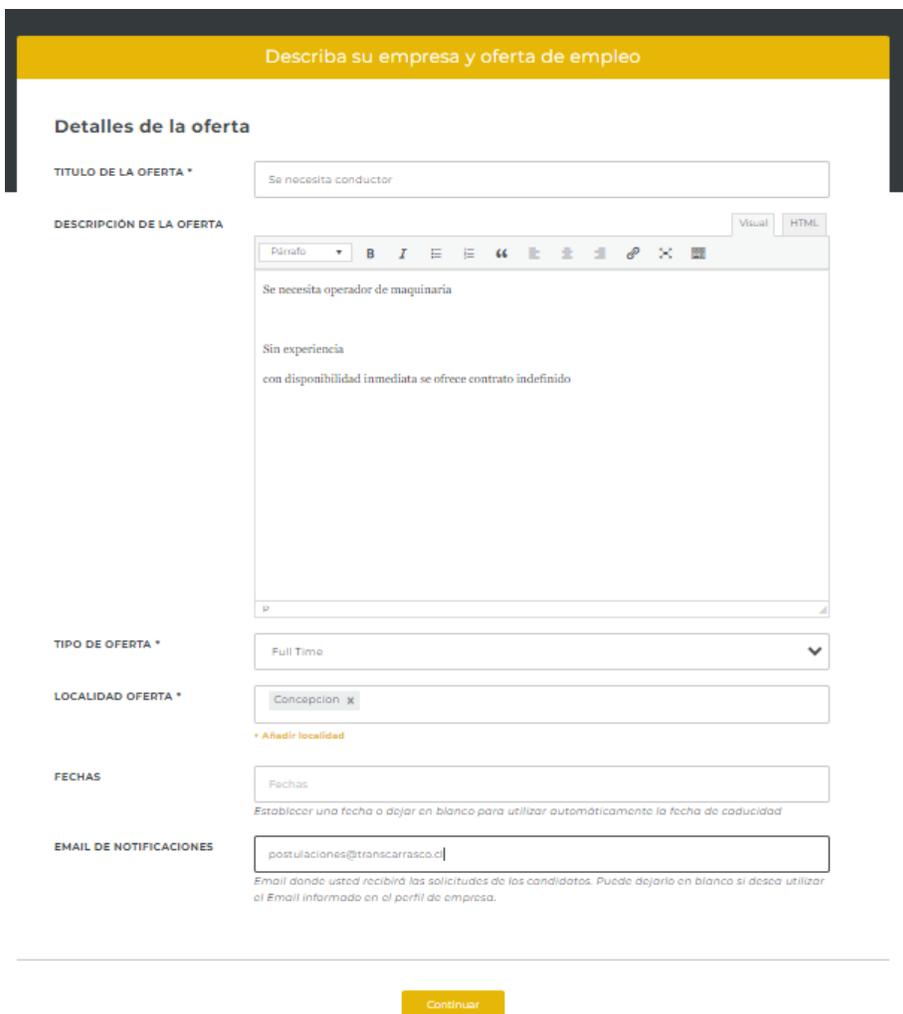
Los campos con * son obligatorios.

Una vez creado su perfil puede publicar una oferta laboral.

Para crear una oferta laboral debe ir a publicar aviso que está en el menú principal.



Aparecerá un formulario como se muestra a continuación



The screenshot shows a form titled 'Describe su empresa y oferta de empleo'. The form is divided into several sections:

- Detalles de la oferta**
 - TITULO DE LA OFERTA ***: Input field with the text 'Se necesita conductor'.
 - DESCRIPCIÓN DE LA OFERTA**: A rich text editor with a toolbar (Párrafo, B, I, list, quote, link, unlink, image, video) and tabs for 'Visual' and 'HTML'. The text inside reads: 'Se necesita operador de maquinaria', 'Sin experiencia', and 'con disponibilidad inmediata se ofrece contrato indefinido'.
 - TIPO DE OFERTA ***: Dropdown menu with 'Full Time' selected.
 - LOCALIDAD OFERTA ***: Input field with 'Concepcion' and a close icon 'x'. Below it is a link '+ Añadir localidad'.
 - FECHAS**: Input field with 'Fechas'. Below it is a note: 'Establecer una fecha o dejar en blanco para utilizar automáticamente la fecha de caducidad'.
 - EMAIL DE NOTIFICACIONES**: Input field with 'postulaciones@transcarrasco.c[...]'.

At the bottom of the form is a yellow 'Continuar' button.

Al presionar continuar aparecerá una vista previa de como se verá la publicación de la oferta como se indica en la siguiente imagen

Usted ha finalizado. Revisar y enviar su oferta de empleo para su aprobación

Se necesita conductor

Full Time Concepcion 26/04/2024

Se necesita operador de maquinaria

Sin experiencia
con disponibilidad inmediata se ofrece contrato indefinido

Tranporte Carrasco

Empresa con una amplia trayectoria en logistica y transporte.

Descripción

- Rut empresa: 2222566552
- Telefono contacto: 256866
- correo electronico: porstulaciones@transcarrasco.cl

Los solicitantes de empleo se pondrán en contacto con Usted por correo electrónico o sus coordenadas, no obstante le solicitamos revisar muy bien su oferta antes de enviarla.

[Volver](#) [Enviar](#)

Una vez revisado que todo esta bien debe activar la casilla como se muestra en la siguiente imagen

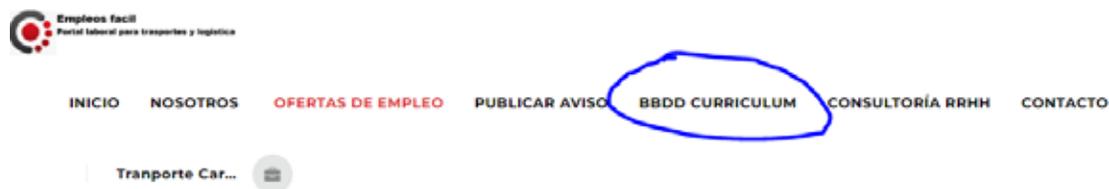
Los solicitantes de empleo se pondrán en contacto con Usted por correo electrónico o sus coordenadas, no obstante le solicitamos revisar muy bien su oferta antes de enviarla.

[Volver](#)

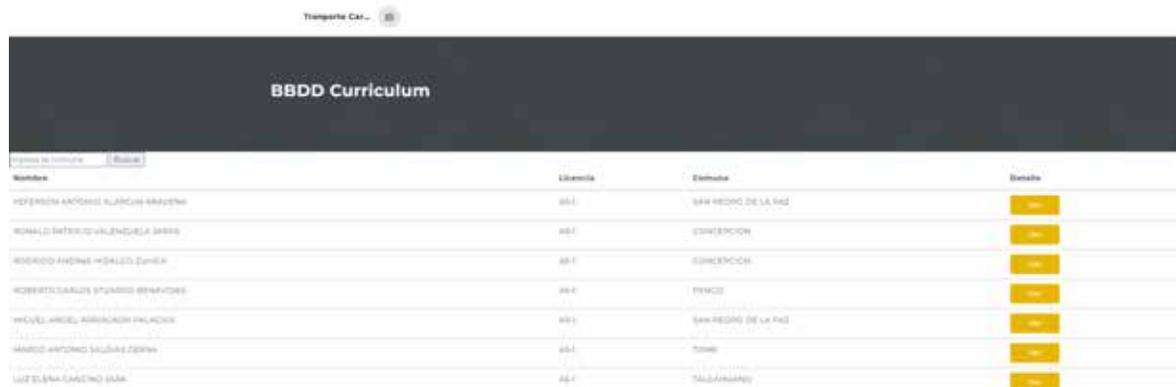
[Enviar](#)

Acceder a la base de datos de los estudiantes egresados con licencias y certificados.

Para acceder a la base de datos y realizar una búsqueda de posibles candidatos para su oferta laboral debe ingresar en el menú principal al modulo BBDD CURRICULUM como se indica en la siguiente imagen.



Aparecerá una tabla con el nombre, la licencia que posee y la comuna donde reside.



Nombre	Licencia	Municipio	Ver
YEFERSON ANTONIO ALARCON ARAVENA	994	SAN PEDRO DE LA VIEJA	Ver
RONALD SATELO VALENZUELA JIMENEZ	997	CONCEPCION	Ver
RODRIGO ANDRES HIDALGO ZUMITA	997	CONCEPCION	Ver
ROBERTO SALAS SPANNO BENAVIDES	994	FINCO	Ver
FRUCEL ARCE RAMADAN PALACIOS	991	SAN PEDRO DE LA VIEJA	Ver
WALTER ANTONIO SALDAS ZEPEDA	994	FINCO	Ver
LIZ DILENA LAMAZO SALA	997	SALAMANCA	Ver

Al picar en ver aparecerá una ventana que muestra los datos de contacto y los cursos que tiene.





EMPLEO FACIL